

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЭВЕНКИЙСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»**

648000 Красноярский край, п. Тура, микрорайон Таежный д. 7
тел 8(39170)3-02-72 E-mail:agro91@tura.evenkya.ru

ПРИКАЗ

От 19.01.2026 года

№ 05/02-01

**Об организации питания в КГБПОУ
«Эвенкийский многопрофильный техникум»**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства Красноярского края от 07.04.2009 № 172-п «Об утверждении Порядков предоставления мер социальной поддержки граждан, проживающих в Эвенкийском муниципальном районе Красноярского края, в области образования», постановлением Правительства Красноярского края от 28.12.2021 № 993-П «Об утверждении Порядка обеспечения обучающихся краевых государственных профессиональных образовательных организаций бесплатным горячим питанием и Порядка обеспечения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования по очной форме обучения, программы профессионального обучения в краевых государственных профессиональных образовательных организациях за счет средств краевого бюджета, не проживающих в общежитиях указанных организаций, бесплатным горячим питанием», Уставом КГБПОУ «Эвенкийский многопрофильный техникум», **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение о порядке обеспечения питанием обучающихся КГБПОУ «Эвенкийский многопрофильный техникум» согласно приложению к настоящему приказу.
2. Считать утратившим силу приказ № 63/02-01 от 27.08.2025 года.
3. Настоящий приказ распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2026 года.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Л.В. Паникаровская

Приложение № 1
к приказу № 05/02-01
от 19.01.2026 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ПИТАНИЕМ
ОБУЧАЮЩИХСЯ
КГБПОУ «ЭВЕНКИЙСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»**

Тура
2026

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации питания обучающихся Техникума (далее – Положение) устанавливает требования к общим принципам организации питания обучающихся, порядку организации питания в Краевом государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Эвенкийский многопрофильный техникум» (далее – Техникум).

1.2. Положение об организации питания обучающихся Краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Эвенкийский многопрофильный техникум» (далее – техникум) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с дополнениями и изменениями);
- Федеральным законом от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» (с дополнениями и изменениями);
- Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» (с дополнениями и изменениями);
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 22.05.2003 № 98 «О введении в действие санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.3.2.1324-03»;
- Законом Красноярского края от 26 июня 2014 г. № 6-2519 "Об образовании в Красноярском крае";
- Законом Красноярского края «О защите прав ребенка» № 12-961 от 02.11.2000;
- Законом Красноярского края от 18.12.2008 № 7-2658 «О социальной поддержке граждан, проживающих в Эвенкийском муниципальном районе Красноярского края»;
- Законом Красноярского края от 26 мая 2022 г. № 3-803 «Об установлении норм обеспечения бесплатным питанием, бесплатным комплектом одежды, обуви, мягким инвентарем и оборудованием детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;
- Постановлением Правительства Красноярского края от 07.04.2009 № 172-п «Об утверждении Порядков предоставления мер социальной поддержки граждан, проживающих в Эвенкийском муниципальном районе Красноярского края, в области образования».

- Постановлением Правительства Красноярского края от 28.12.2021 № 993-п «Об утверждении Порядка обеспечения обучающихся краевых государственных профессиональных образовательных организаций бесплатным горячим питанием и Порядка обеспечения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования по очной форме обучения, программы профессионального обучения в краевых государственных профессиональных образовательных организациях за счет средств краевого бюджета, не проживающих в общежитиях указанных организаций, бесплатным двухразовым питанием (горячим завтраком и горячим обедом)» (далее – Постановление № 993-п);

- Постановлением Правительства Красноярского края от 30.04.2019 № 208-п «Об утверждении Порядка обеспечения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся на полном государственном обеспечении в краевых государственных организациях или муниципальных организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, за исключением лиц, помещенных под надзор в медицинские организации, организации, оказывающие социальные услуги, а также детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающихся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам за счет средств краевого или местных бюджетов и (или) по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих за счет средств краевого или местных бюджетов, бесплатным питанием, бесплатным комплектом одежды, обуви и мягким инвентарем» (далее – Постановление № 208-п);

- Постановление Правительства Красноярского края от 25.12.2018 № 774-п «Об утверждении Порядка обеспечения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, проживающих в интернатах или общежитиях краевых государственных и муниципальных образовательных организаций, питанием, одеждой, обувью, мягким и жестким инвентарем» (далее – Постановление № 774-п);

- Уставом Краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Эвенкийский многопрофильный техникум».

1.3. Настоящее Положение определяет порядок предоставления бесплатного горячего питания обучающимся Краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Эвенкийский многопрофильный техникум» (далее – техникум), разработано в целях социальной защиты обучающихся и их здоровья, совершенствования системы организации питания, эффективного использования бюджетных

средств, выделяемых на эти цели, а также регламентирует порядок организации питания обучающихся за оплату.

1.4. К обслуживанию горячим питанием обучающихся, поставке продовольственных товаров для организации питания в Техникуме допускаются предприятия различных организационно-правовых форм, имеющие соответствующую материально-техническую базу, квалифицированные кадры, опыт работы в обслуживании организованных коллективов, сертификаты на продукцию, с которыми заключен договор.

1.5. Гигиенические показатели пищевой ценности продовольственного сырья и пищевых продуктов, используемых в питании обучающихся, должны соответствовать Санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам СанПин 2.3/2.4.3590-20 Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения.

1.6. Положение определяет основные организационные принципы питания обучающихся бесплатно за счет средств краевого бюджета в пределах утвержденных сметных назначений и платно (за счет средств родителей обучающихся).

1.7. Основными задачами оказания услуг горячего питания обучающимся являются:

- обеспечение обучающихся питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания;

- гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых в питании;

- предупреждение (профилактика) среди обучающихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания;

- пропаганда принципов здорового и полноценного питания.

1.8. За счет средств краевого бюджета бесплатным питанием обеспечиваются следующие категории обучающихся техникума:

1.8.1. обедом и ужином - студенты, обучающиеся по очной форме обучения по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, проживающие в общежитиях техникума (п. 2 Порядка обеспечения обучающихся краевых государственных профессиональных образовательных организаций бесплатным горячим питанием, утвержденного приложением № 1 к Постановлению № 993-п);

1.8.2. обедом - студенты, обучающиеся по очной форме обучения по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих из семей со среднедушевым доходом ниже величины прожиточного минимума, установленной на душу населения в соответствии с Законом края от 17.12.2004 № 13-2780 «О порядке установления величины прожиточного минимума в крае», не проживающие в общежитии техникума, а также студенты, обучающиеся по очной форме обучения по программам

подготовки квалифицированных рабочих, служащих, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи, не проживающие в общежитии техникума (п. 2 Порядка обеспечения обучающихся краевых государственных профессиональных образовательных организаций бесплатным горячим питанием, утвержденного приложением № 1 к Постановлению № 993-п);

1.8.3. завтраком и обедом - обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования по очной форме обучения, программы профессионального обучения, не проживающие в общежитии техникума (п. 2 Порядка обеспечения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования по очной форме обучения, программы профессионального обучения в краевых государственных профессиональных образовательных организациях за счет средств краевого бюджета, не проживающих в общежитиях указанных организаций, бесплатным двухразовым питанием, утвержденного приложением № 2 к Постановлению № 993-п);

1.8.4. завтраком, вторым завтраком, обедом, полдником, ужином - обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, проживающие в общежитии (Постановление № 774-п);

1.8.5. завтраком, вторым завтраком, обедом, полдником, ужином - дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лица, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя, обучающиеся по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам за счет средств краевого бюджета и (или) по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих за счет средств краевого бюджета (далее – обучающиеся из числа детей-сирот) (Постановление № 208-п);

1.8.6. обедом – обучающиеся из многодетных семей, осваивающие образовательные программы среднего профессионального образования (пп а. ч. 2 ст. 8 Закон Красноярского края от 18.12.2008 № 7-2658 «О социальной поддержке граждан, проживающих в Эвенкийском муниципальном районе Красноярского края»);

1.8.7. обедом - обучающиеся по очной форме обучения из семей со среднедушевым доходом семьи ниже величины прожиточного минимума, установленной на душу населения в соответствии с Законом края от 17 декабря 2004 года № 13-2780 «О порядке установления величины прожиточного минимума в крае», за исключением проживающих в общежитии (Порядок обеспечения бесплатным питанием обучающихся

краевых государственных профессиональных образовательных организаций, расположенных на территории Эвенкийского муниципального района, утвержденный Приложением № 2 к Постановлению № 172-п);

1.8.8. завтраком, обедом и ужином - обучающиеся из семей со среднедушевым доходом семьи ниже величины прожиточного минимума, установленной на душу населения в соответствии с Законом края "О порядке установления величины прожиточного минимума в крае", осваивающие образовательные программы среднего профессионального образования по очной форме обучения, проживающие в общежитии (ч. 2 ст. 8 Закона Красноярского края от 18.12.2008 № 7-2658 «О социальной поддержке граждан, проживающих в Эвенкийском муниципальном округе Красноярского края», Порядок обеспечения бесплатным питанием обучающихся краевых государственных профессиональных образовательных организаций, расположенных на территории Эвенкийского муниципального района, утвержденный Приложением № 2 к Постановлению № 172-п).

2. Получение бесплатного горячего питания

2.1. В целях обеспечения бесплатным питанием обучающийся, достигший совершеннолетия, или приобретший полную дееспособность до достижения совершеннолетия, один из родителей (иных законных представителей) обучающегося (если обучающийся не является полностью дееспособным) либо представитель обучающегося или одного из родителей (иных законных представителей обучающегося), действующий на основании доверенности, представляет в техникум один раз в год в срок до 30 августа заявление по формам, утвержденным приложениями № 3 - 7 к настоящему Положению, и документы, перечень которых утвержден приложениями к Постановлениям № 993-п, № 208-п, № 172-п, № 774-п и размещен на информационных стендах в Техникуме.

2.2. Бесплатное горячее питание предоставляется обучающемуся со дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении бесплатного горячего питания или решения о продолжении предоставления бесплатного горячего питания.

2.3. Бесплатное горячее питание предоставляется обучающимся ежедневно в учебные дни, во время прохождения учебной или производственной практики, за исключением выходных и праздничных дней, дней каникул и в период временного отсутствия обучающегося, в соответствии с режимом работы образовательных организаций.

Обучающиеся из числа детей-сирот обеспечиваются питанием в дни проживания в техникуме (воспитанники), в дни обучения в техникуме, включая выходные, праздничные и каникулярные дни, установленные в соответствии с локальными нормативными актами техникума.

2.4. Предоставление бесплатного горячего питания осуществляется в соответствии с Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

2.5. Основанием прекращения предоставления бесплатного горячего питания является:

прекращение обстоятельств, являющихся основаниями для предоставления мер социальной поддержки, указанных в пунктах 7, 8 статьи 11 Закона Красноярского края от 02.11.2000 № 12-961 «О защите прав ребенка»;

отказ заявителя от предоставления бесплатного горячего питания;

перевод, отчисление, выбытие обучающегося из техникума;

смерть обучающегося (признание его судом безвестно отсутствующим или объявление умершим);

подача заявления о предоставлении денежной компенсации взамен обеспечения бесплатным питанием (для обучающихся из числа детей-сирот).

Техникум в течение 5 рабочих дней с момента получения документов, подтверждающих основания прекращения предоставления бесплатного горячего питания, рассматривает их и принимает решение в форме распорядительного акта о прекращении предоставления бесплатного горячего питания.

Предоставление бесплатного горячего питания прекращается со дня, следующего за днем принятия техникумом соответствующего решения.

3. Организация питания

3.1. Организация питания обучающихся техникума и филиалов осуществляется сторонней организацией на основании контракта о предоставлении услуг готового горячего питания.

3.2. Сторонняя организация оказывает услуги по организации питания для нужд техникума в соответствии со спецификацией и описанием объекта закупки, а техникум принимает и оплачивает услуги.

3.3 Режим питания в техникуме определяется СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", утверждается директором техникума и размещается в доступном для ознакомления месте, согласно Приложению №1.

3.4 Питание обучающихся производится по предварительно составленному сторонней организацией и утвержденному директором техникума двухнедельному меню.

3.5. Приказом директора техникума из числа работников назначается ответственный за организацию питания в техникуме и филиалах и создается комиссия по контролю качества питания.

3.6. Проверка качества поступающей продукции, наличие санитарного паспорта на автотранспорт, личной медицинской книжки экспедитора, водителя, грузчика, правильность оформления товарно-сопроводительных документов и документов, подтверждающих качество и безопасность продукции, возлагается на организацию, оказывающую услуги по организации готового горячего питания для нужд техникума и его филиалов. Организация, оказывающая услуги по организации готового горячего питания для нужд техникума и его филиалов, использует при приготовлении блюд продовольственное сырье и пищевые продукты.

3.7. Проверка технологий приготовления и качество готовой продукции осуществляется ежедневно ответственными за организацию питания в техникуме и его филиалах. Результаты проверки отражаются в журналах бракеража готовой кулинарной продукции.

3.8. Сторонняя организация, оказывающая услуги по организации питания для нужд техникума и его филиалов, составляет ежедневное меню с указанием наименования блюд и норм выхода готовой продукции, и предоставляет на подпись директору техникума, в филиалах - заведующему филиалом.

4. Порядок предоставления платного питания

4.1. Сторонняя организация, с которой заключен Контракт на предоставление бесплатного горячего питания льготным категориям обучающихся в Техникуме, осуществляет реализацию платного горячего питания, а также буфетной продукции студентам, в соответствии с ассортиментом, разрешенным в образовательном учреждении, согласно СанПИН.

4.2. Оплата за предоставленное питание обучающимися осуществляется за наличный/безналичный расчет.

4.3. Контроль за платным питанием осуществляет ответственный за организацию питания в техникуме.

5. Распределение прав и обязанностей участников процесса по организации питания обучающихся

5.1 Директор техникума:

- несет ответственность за организацию питания обучающихся в соответствии с нормативными правовыми и правовыми актами Российской Федерации и Красноярского края, федеральными санитарными правилами и нормами, Уставом техникума и настоящим Положением;

- обеспечивает принятие локальных актов, предусмотренных настоящим Положением;
- назначает из числа работников техникума ответственного за организацию питания в техникуме и филиалах;
- создает комиссию не менее 5-х человек (3-х человек в Филиалах), в которую входят:
 - заместитель директора по СВ и ВР учреждения, в филиалах – заведующий филиалом;
 - работник, ответственный за организацию питания обучающихся;
 - мастер производственного обучения, преподаватель;
 - представитель родительского комитета;
 - представитель совета самоуправления.
- обеспечивает рассмотрение вопросов организации питания обучающихся на заседаниях родительских собраний, Совета техникума, а также Педагогических советах.
- координирует и контролирует деятельность организаций, предоставляющих питание в техникуме;
- несет ответственность за нецелевое использование бюджетных средств.

5.2. Ответственный за организацию питания в техникуме:

- координирует и контролирует деятельность кураторов и мастеров групп;
- формирует сводный список обучающихся для предоставления питания;
- формирует список и ведет учет детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и лиц из их числа, лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов;
- при предоставлении социальной справки из Территориального отдела КГКУ «УСЗН» по Эвенкийскому муниципальному району, личного заявления или заявления предоставленного родителем (законным представителем), акта обследования жилищных условий, других документов, дающих право на получение горячего питания, вносит обучающегося в список обучающихся, подлежащих обеспечением горячим питанием, и в заявку на питание;
- координирует работу по работе бракеражной комиссии, ведению бракеражного журнала.

5.3 Комиссия:

- проверяет качество, объем и выход приготовленных блюд, их соответствие утвержденному меню;
- следит за соблюдением санитарных норм и правил;
- разрабатывает график посещения обучающимися столовой под руководством куратора группы;

- контролирует соблюдение порядка учёта посещаемости обучающимися столовой;

- не реже одного раза в месяц осуществляет проверки организации питания обучающихся, по итогам которых составляются акты.

- вопросы организации питания обучающихся рассматриваются:

- на заседаниях Педагогического совета;

- на совещаниях при руководителе образовательного учреждения;

- на родительских собраниях,

- на совещаниях с организацией, предоставляющей услуги питания.

5.4. Кураторы и мастера групп техникума:

- ежедневно ведут учёт обучающихся, заявленных на питание, и фактически посетивших столовую (Приложение 2),

- предусматривают в планах воспитательной работы мероприятия, направленные на формирование здорового образа жизни обучающихся, потребности в сбалансированном и рациональном питании, систематически выносят на обсуждение в ходе родительских собраний вопросы обеспечения полноценного питания обучающихся;

- вносят на обсуждение на заседаниях Совета техникума, Педагогического совета, совещания при директоре предложения по улучшению питания.

5.5. Родители (законные представители) обучающихся:

- представляют подтверждающие документы в случае, если ребенок относится к категории обучающихся, которым положено бесплатное питание;

- обязуются своевременно не позднее 9 часов 30 минут сообщать куратору, мастеру производственного обучения группы о болезни, обучающегося или его временном отсутствии в техникуме для снятия его с питания на период его фактического отсутствия, а также предупреждать медицинского работника, куратора группы об имеющихся у ребенка аллергических реакциях на продукты питания;

- ведут разъяснительную работу со своими детьми по привитию им навыков здорового образа жизни и правильного питания;

- вправе знакомиться с примерным и ежедневным меню, расчетами средств на организацию питания обучающихся.

УТВЕРЖДАЮ

Директор КГБПОУ

«Эвенкийский

многопрофильный

техникум»

_____ Л.В. Паникаровская

График

Приема пищи обучающимися

КГБПОУ «Эвенкийский многопрофильный техникум»

в ----- уч.году

| Прием пищи | Начало приема пищи | Окончание приема пищи |
|-------------------|---------------------------|------------------------------|
| Завтрак | 7:30 | 8:00 |
| Второй завтрак | 10:30 | 11:00 |
| Обед | 12:45 | 13:15 |
| Полдник | 15:30 | 16:00 |
| Ужин | 17:30 | 18:00 |
| | | |

Контроль посещения столовой

«__» _____ 202__

| группа | Заявка | Факт завтрак | заявка | Факт обед | заявка | Факт ужин |
|--------|--------|-----------------|--------|--------------|--------|--------------|
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

Дежурный мастер _____

Директору
КГБПОУ «Эвенкийский
многопрофильный техникум»
Л.В. Паникаровской

от _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

Заявление о предоставлении бесплатного горячего питания

(для категории заявителей, указанных в подпунктах 1.8.1, 1.8.2, 1.8.6 пункта 1.8. Положения)

1. Сведения о заявителе:

| |
|---|
| _____ |
| (фамилия, имя, отчество (при наличии)) |
| _____ |
| (дата рождения) |
| _____ |
| (почтовый адрес места жительства, номер телефона) |
| _____ |
| (наименование документа, удостоверяющего личность, серия, номер документа, дата выдачи) |
| _____ |
| наименование выдавшего органа) |
| _____ |
| (наименование документа, подтверждающего полномочия представителя по доверенности, номер документа, дата выдачи, кем выдан - в случае представления документов представителем обучающегося или одного из родителей (иных законных представителей) обучающегося) |

2. Прошу обеспечить бесплатным горячим питанием обучающегося

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))

3. Уведомление о принятом решении о предоставлении либо об отказе в предоставлении/продолжении или прекращении предоставления бесплатного горячего питания/расчете размера части средств, подлежащих возврату в краевой бюджет, уведомление об отказе в принятии к рассмотрению документов прошу предоставить (нужное отметить знаком "V" с указанием реквизитов):

| | | |
|--|---|--|
| | лично на бумажном носителе | |
| | По _____ почтовому _____ адресу: | |
| | на адрес электронной почты: _____ | |
| | в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" | |
| | в личный кабинет на краевом портале государственных и муниципальных услуг | |

4. К заявлению прилагаю следующие документы:

1) _____;

- 2) _____;
- 3) _____.

5. Сведения о доходах обучающегося и членов его семьи за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления:

| Вид дохода | Величина дохода (руб.) |
|------------|------------------------|
| | |
| | |
| | |

6. Информация об открытии Фондом пенсионного и социального страхования Российской Федерации обучающемуся индивидуального лицевого счета (нужное отметить знаком "V" с указанием реквизитов):

| | |
|--|---|
| | в отношении обучающегося открыт индивидуальный лицевой счет со следующим номером: _____ (указать страховой номер индивидуального лицевого счета) |
| | в отношении обучающегося не открыт индивидуальный лицевой счет |

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

руководствуясь статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных", выражаю согласие

(наименование и адрес образовательной организации)

на обработку персональных данных, указанных в заявлении, а также документах, представленных с заявлением.

(дата)

(подпись заявителя)

- Пункт 5 заявления заполняется в случае обращения за обеспечением бесплатным горячим питанием обучающихся из семей со среднедушевым доходом ниже величины прожиточного минимума, установленной на душу населения по соответствующей группе территорий Красноярского края.

Указанию подлежат сведения о доходах всех членов семьи обучающегося за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления, указанных в подпункте 10 пункта 3 Порядка обеспечения обучающихся краевых государственных профессиональных образовательных организаций бесплатным горячим питанием (при их наличии).

- В случае обращения за обеспечением бесплатным горячим питанием обучающихся из семей со среднедушевым доходом ниже величины прожиточного минимума, установленной на душу населения по соответствующей группе территорий Красноярского края, в заявление также включается согласие на обработку персональных данных членов семьи обучающегося, сведения о которых указаны в пункте 5 заявления. В случае представления документов представителем по доверенности в заявление также включается согласие на обработку персональных данных представителя по доверенности.

Директору
КГБПОУ «Эвенкийский
многопрофильный техникум»
Л.В. Паникаровской

от _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

Заявление о предоставлении бесплатного двухразового питания
(для категории заявителей, указанных в подпунктах 1.8.3 пункта 1.8. Положения)

1. Сведения о заявителе:

| |
|---|
| _____ |
| (фамилия, имя, отчество (при наличии)) |
| _____ |
| (дата рождения) |
| _____ |
| (почтовый адрес места жительства, номер телефона) |
| _____ |
| (наименование документа, удостоверяющего личность, |
| серия и номер документа, дата выдачи, наименование выдавшего органа) |
| _____ |
| (наименование документа, подтверждающего полномочия представителя по доверенности, номер документа, дата выдачи, кем выдан - в случае представления документов представителем обучающегося или одного из родителей (иных законных представителей) обучающегося) |

2. Прошу обеспечить бесплатным двухразовым питанием обучающегося

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

3. Уведомление о принятом решении о предоставлении либо об отказе в предоставлении, о прекращении предоставления бесплатного двухразового питания, уведомление об отказе в приеме к рассмотрению документов прошу предоставить (нужное отметить знаком "V" с указанием реквизитов):

| | |
|---|--|
| лично на бумажном носителе | |
| по _____ почтовому _____ адресу: | |
| на _____ адрес _____ электронной _____ почты: | |
| в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" | |
| в личный кабинет на краевом портале государственных и муниципальных услуг | |

4. К заявлению прилагаю следующие документы:

1) _____;

- 2) _____;
3) _____.

5. Информация об открытии обучающегося с ограниченными возможностями здоровья индивидуального лицевого счета Фондом пенсионного и социального страхования Российской Федерации (нужное отметить знаком "V" с указанием реквизитов):

| |
|--|
| в отношении обучающегося открыт индивидуальный лицевой счет |
| со _____ следующим _____ номером _____ |
| (указать страховой номер индивидуального лицевого счета) |
| в отношении обучающегося не открыт индивидуальный лицевой счет |

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)
руководствуясь статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных", выражаю согласие _____

(наименование и адрес образовательной организации)
на обработку персональных данных, указанных в заявлении, а также документах, представленных с заявлением.

(дата)

(подпись заявителя)

Директору
КГБПОУ «Эвенкийский
многопрофильный техникум»
Л.В. Паникаровской

ОТ _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

ФИО родителя (законного представителя)
или представителя по доверенности
обучающегося либо родителя
(законного представителя)

Заявление об обеспечении питанием
(для категории заявителей, указанной в подпункте 1.8.4 пункта 1.8. Положения)

1. Сведения об обучающемся: _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))
_____,
(дата рождения)
_____,
(почтовый адрес места жительства, номер телефона)
_____,
(наименование документа, удостоверяющего личность, серия и номер документа, дата выдачи, кем выдан)

2. Прошу обеспечить бесплатным пятиразовым питанием.
3. Уведомление о принятом решении об обеспечении либо об отказе в обеспечении питанием прошу направить
(нужное отметить знаком V с указанием реквизитов) <1>:

☐ по почтовому адресу: _____;
(почтовый адрес)

☐ на адрес электронной почты: _____;
(адрес электронной почты)

4. К заявлению прилагаю следующие документы:

- 1) _____;
2) _____;
3) _____;
4) _____;
5) _____;

5. Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) обучающегося) в лице законного представителя (в случае представления заявления родителем (законным представителем) или представителем по доверенности обучающегося либо родителя (законного представителя) обучающегося):

руководствуясь статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных", выражаю свое согласие на обработку моих персональных данных, указанных в настоящем заявлении, а также документах, представленных к настоящему заявлению.

(дата) (ФИО)

Директору
КГБПОУ «Эвенкийский
многопрофильный техникум»
Л.В. Паникаровской

от _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

Заявление об обеспечении обучающихся бесплатным питанием
(для категории заявителей, указанной в подпункте 1.8.5 пункта 1.8. Положения)

1. Прошу обеспечить бесплатным питанием:

_____,
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))
_____,
(дата рождения, место рождения, пол)
_____,
(гражданство) (адрес постоянного места жительства, номер телефона)
_____,
(наименование документа, удостоверяющего личность,
серия и номер документа, дата выдачи, наименование выдавшего его органа)

2. Сведения о законном представителе обучающегося (далее - законный представитель) или представителе по доверенности обучающегося, законного представителя:

_____,
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))
_____,
(дата рождения)
_____,
(почтовый адрес места жительства, номер телефона)
_____,
(наименование документа, удостоверяющего личность,
серия и номер документа, дата и выдача, наименование выдавшего его органа;
наименование документа, подтверждающего полномочия законного представителя
или представителя по доверенности, номер документа, дата выдачи, наименование выдавшего его органа)

3. Уведомление о принятом решении об обеспечении (об отказе в обеспечении) бесплатным питанием прошу (нужное отметить в первой графе знаком "V" с указанием реквизитов во второй графе):

| |
|---|
| направить по почтовому адресу: |
| на адрес электронной почты: |
| направить в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" |
| направить в личный кабинет на краевом портале государственных и муниципальных услуг |

4. Информация об открытии обучающемуся индивидуального лицевого счета Фондом пенсионного и социального страхования Российской Федерации (нужное отметить знаком "V" с указанием реквизитов):

| |
|--|
| в отношении обучающегося открыт индивидуальный лицевой счет |
| со _____ следующим _____ номером _____ |
| (указать страховой номер индивидуального лицевого счета) |
| в отношении обучающегося не открыт индивидуальный лицевой счет |

5. К заявлению прилагаю следующие документы:

- 1) _____ ;
 - 2) _____ ;
 - 3) _____ ;
 - 4) _____ ;
 - 5) _____ .
- Я, _____ ,

(фамилия, имя, отчество заявителя)

руководствуясь статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных", выражаю свое согласие на обработку персональных данных, указанных в настоящем заявлении, а также документах, представленных с настоящим заявлением.

(дата)

(подпись заявителя)

Заполняется в случае представления заявления законным представителем или представителем по доверенности обучающегося, законного представителя.

Директору
КГБПОУ «Эвенкийский
многопрофильный техникум»
Л.В. Паникаровской

от _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

**Заявление об обеспечении бесплатным питанием
(для категории заявителей, указанной в подпунктах 1.8.7 – 1.8.8 пункта 1.8. Положения)**

1. Сведения об обучающемся:

| |
|---|
| _____ |
| (фамилия, имя, отчество, фамилия, которая была при рождении (в случае изменения фамилии)) |
| _____ |
| (дата рождения, место рождения) |
| _____ |
| (пол, гражданство) |
| _____ |
| (адрес постоянного места жительства, номер телефона) |
| _____ |
| (наименование документа, удостоверяющего личность, серия и номер документа, дата выдачи, наименование выдавшего органа) |
| _____ |
| (наименование документа, подтверждающего приобретение обучающимся полной дееспособности до достижения им совершеннолетия (в случае обращения обучающегося, приобретшего полную дееспособность до достижения совершеннолетия)) |

2. Сведения о родителе (ином законном представителе) обучающегося:

| |
|---|
| _____ |
| (фамилия, имя, отчество) |
| _____ |
| (адрес постоянного места жительства, номер телефона) |
| _____ |
| (наименование документа, удостоверяющего личность, серия и номер документа, дата выдачи, наименование выдавшего органа; наименование документа, подтверждающего полномочия законного представителя) |

3. Сведения о представителе по доверенности:

| |
|---|
| _____ |
| (фамилия, имя, отчество) |
| _____ |
| (адрес постоянного места жительства, номер телефона) |
| _____ |
| (наименование документа, удостоверяющего личность, серия и номер документа, дата выдачи, наименование выдавшего органа, реквизиты доверенности) |

4. Прошу обеспечить обучающегося бесплатным питанием.

5. Уведомление о принятом решении об обеспечении бесплатным питанием или об отказе в обеспечении бесплатным питанием, прекращении обеспечения бесплатным питанием прошу направить (нужное отметить в первой графе знаком "V" (с указанием реквизитов во второй графе):

| |
|---|
| направить по почтовому адресу: |
| направить в личный кабинет в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" |
| направить в личный кабинет на краевом портале государственных и |

| |
|--|
| муниципальных услуг |
| представить законному представителю обучающегося, уполномоченному на получение уведомления о принятом решении, оформленное в форме документа на бумажном носителе в отношении обучающегося (указать фамилию, имя, отчество, сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя обучающегося, уполномоченного на получение уведомления о принятом решении) |

6. К заявлению прилагаю следующие документы:

- 1) _____;
- 2) _____;
- 3) _____;
- 4) _____;
- 5) _____;
- 6) _____;
- 7) _____;
- 8) _____;
- 9) _____.

7. Информация об открытии обучающемуся индивидуального лицевого счета Фондом пенсионного и социального страхования Российской Федерации (нужное отметить знаком "V" с указанием реквизитов):

| |
|--|
| в отношении обучающегося открыт индивидуальный лицевой счет со следующим номером: (указать страховой номер индивидуального лицевого счета) |
| в отношении обучающегося не открыт индивидуальный лицевой счет |

8. Я, _____,
 (фамилия, имя, отчество обучающегося, родителя (иного законного представителя, представителя по доверенности)
 руководствуясь статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных", выражаю свое согласие на обработку персональных данных, указанных в настоящем заявлении, а также документах, представленных с настоящим заявлением.

"__" _____ 20__ г. _____
 (подпись) (расшифровка подписи/ФИО)